



صدور دستور ترخیص توسط پزشک معالج

چک دستور پزشک توسط پرستار مسئول بیمار

آموزش چهره به چهره به بیمار حین ترخیص بیمار توسط پرستار مسئول بیمار و پزشک معالج

ثبت گزارش ترخیص * توسط پرستار مسئول بیمار

** تکمیل فرم آموزش به بیمار توسط پزشک و پرستار مسئول بیمار و تحویل یک نسخه از فرم آموزش به بیمار

ارجاع بیمار به همراه فرم ارجاع به واحد آموزش سلامت در صورت نیاز به آموزش تخصصی توسط پرستار مسئول بیمار

چک کلی داروها، لوازم و ارقام مصرفی بیمار در سیستم HIS توسط پرستار مسئول شیفت

ثبت ترک تخت بیمار در سیستم HIS توسط پرستار

خیر

آیا ترخیص در شیفت صبح انجام میشود؟

بلی

چک پرونده از لحاظ تکمیل سربرگ اوراق و ... توسط منشی بخش

ارسال پرونده به واحد حسابداری ترخیص و ثبت در دفتر ترخیص توسط منشی بخش

ارجاع همراه بیمار به واحد حسابداری جهت تسویه حساب توسط منشی و تحویل فرم خلاصه پرونده به بیمار توسط حسابداری

ثبت نام بیمار و زمان ترخیص در دفتر ترخیص توسط پرستار مسئول بیمار

ارسال پرونده توسط خدمه به واحد پذیرش جهت تسویه

ترخیص بیمار به صورت علی الحساب توسط متصدی پذیرش

تحویل برگه های تسویه حساب به پرستار بخش توسط همراه بیمار

خارج کردن برانول و کلیه ملحقات بیمار

ترخیص بیمار

* گزارش ترخیص می بایست حداقل شامل موارد ذیل باشد: خلاصه آموزش های داده شده به بیمار، پیگیری آزمایشات معوقه، ثبت ساعت صدور دستور ترخیص توسط پزشک، ثبت دقیق ساعت خروج بیمار، ثبت وضعیت ونحوه خروج بیمار، ثبت همراه داشتن اتصالات ویا تجهیزات ویژه (در صورت وجود) و مهر و امضای گزارش توسط پرستار * فرم آموزش بیمار درون نسخه تنظیم می شود نسخه اصلی به بیمار داده می شود و نسخه دوم ضمیمه پرونده میگردد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان - بیمارستان اشرفی خمینی شهر

عنوان فرایند: ترخیص با دستور پزشک دامنه فرایند: بخشهای بستری و اورژانس کد فرایند: A.H/SW/04

تاریخ بازبینی: 99/06/23 تاریخ ابلاغ: 99/06/25 تاریخ بازبینی مجدد: 1400/06/23 شماره ویرایش: 03

شناسنامه فرآیند

صاحب فرآیند: بخشهای بستری و اورژانس هدف فرآیند: ترخیص ایمن بیمار		منابع و تجهیزات: پرونده بیمار - فرم ارجاع به واحد آموزش سلامت	
نوع فرآیند: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> اصلی <input type="checkbox"/> پشتیبانی 		نیروی انسانی: پرستار - پزشک معالج - پرسنل حسابداری ترخیص - منشی	
واحد های مرتبط با فرایند	نام ورودی	نام خروجی	محیط فیزیکی مربوط به فرایند
1. بخشهای بستری 2. واحد حسابداری ترخیص	دستور پزشک مبنی بر ترخیص بیمار	ترخیص بیمار	. بخشهای بستری و اورژانس

شاخص فرایند	هدف	دوره اندازه گیری	زمان گزارش دهی	مسئول اندازه گیری	نحوه اندازه گیری	مسئول گزارش دهی
-	-	-	-	-	-	-
خط مشی و روش کارهای مرتبط با فرآیند						
تهیه کنندگان:		سرپرستاران بخشهای مربوطه				
تایید کننده و فرد پاسخگو:		مدیر دفتر پرستاری				
تایید کننده:		دفتر بهبود کیفیت				
ابلاغ کننده نهایی: ریاست بیمارستان						

راهنمای تکمیل فرم:

- فرایند های مدیریتی مربوط به واحدهای مدیریتی بیمارستان میباشد.
- فرایند های اصلی مربوط به ارائه مراقب به بیمار می باشد.
- فرایند های پشتیبانی مربوط به بخش های پشتیبانی و اداری می باشد.